

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA**  
**z przedmiotu Biznes i zarządzanie**  
**dla klas liceum i technikum**  
**w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 8**  
**w Tomaszowie Maz.**

Małgorzata Chrząszcz  
Sławomir Szymański  
Agnieszka Dziędzic

OCENA	KRYTERIA OCEN Z BIZ
<b>Celujący</b>	<p><b><i>Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inicjuje dyskusje na określony temat</li> <li>• przedstawia własne (racjonalne) koncepcje rozwiązań, działań, przedsięwzięć</li> <li>• systematycznie wzbogaca swoją wiedzę i umiejętności, dzieli się nimi z grupą</li> <li>• odnajduje analogie, wskazuje szanse i zagrożenia określonych działań</li> <li>• wyraża własny, krytyczny, twórczy stosunek do omawianych zagadnień</li> <li>• argumentuje własne poglądy, swobodnie i bezbłędnie posługując się zdobytą wiedzą</li> <li>• odnosi sukcesy w rywalizacji pozaszkolnej/pozalekcyjnej w konkursach, których tematyka pokrywa się z treściami kształcenia realizowanymi na zajęciach przedmiotu biznes i zarządzanie</li> <li>• uczestniczy z zaangażowaniem we wszystkich zajęciach, uzyskał oceny ze wszystkich obowiązkowych sprawdzianów</li> <li>• uczeń bezbłędnie opanował wiedzę z zakresu programu nauczania.</li> </ul>
<b>Bardzo dobry</b>	<p><b><i>Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sprawnie korzysta z wszystkich dostępnych źródeł informacji</li> <li>• samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy postawione przez nauczyciela</li> <li>• jest aktywny na lekcjach i uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych z zakresu przedmiotu biznes i zarządzanie (zawody, konkursy) lub zajęciach pozaszkolnych o specyfice zbliżonej do przedmiotu</li> <li>• bezbłędnie wykonuje zadania, koryguje błędy kolegów, odpowiednio wykorzystuje sprzęt i środki dydaktyczne</li> <li>• sprawnie wyszukuje w różnych źródłach informacje o sposobach alternatywnego działania (także doraźnego)</li> <li>• umie pokierować grupą rówieśników</li> <li>• uzyskał oceny ze wszystkich obowiązkowych sprawdzianów</li> <li>• uczeń opanował wszystkie treści programu i sprawnie wykorzystuje wiedzę z innych przedmiotów do wykonywania zadań z zakresu przedmiotu biznes i zarządzanie.</li> </ul>
<b>Dobry</b>	<p><b><i>Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poprawnie rozumie w kategoriach przyczynowo -skutkowych</li> <li>• samodzielnie wykonuje typowe zadania o niewielkim stopniu złożoności</li> <li>• podejmuje wybrane zadania dodatkowe</li> <li>• jest aktywny na lekcjach</li> <li>• poprawnie wykonuje działania, umie dobrać sprzęt i środki do rodzaju zadania</li> <li>• uzyskał oceny ze wszystkich obowiązkowych sprawdzianów samodzielnie korzysta ze wskazanych źródeł informacji</li> <li>• uczeń opanował wszystkie podstawowe treści programu i umie w</li> </ul>

	miarę swobodnie się nimi posługiwać.
<b>Dostateczny</b>	<p><b>Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pod kierunkiem nauczyciela wykorzystuje podstawowe źródła informacji</li> <li>• samodzielnie wykonuje proste zadania w trakcie zajęć</li> <li>• przejawia przeciętną aktywność</li> <li>• uzyskał oceny ze wszystkich obowiązkowych sprawdzianów</li> <li>• Uczeń opanował podstawowe treści programu.</li> </ul>
<b>Dopuszczający</b>	<p><b>Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• z pomocą nauczyciela wykonuje proste zadania</li> <li>• opanował najbardziej elementarne umiejętności z zakresu przedmiotu</li> <li>• uczeń ma braki w wiedzy, które jednak nie uniemożliwiają dalszej edukacji i mogą zostać usunięte.</li> </ul>
<b>Niedostateczny</b>	<p><b>Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nie potrafi wykonać najprostszyc polecen, wymagajacych zastosowania elementarnych umiejętności</li> <li>• uczeń nie spełnia wymagań na ocenę dopuszczającą</li> </ul>

**Nieklasyfikowanie:**

Uczeń , który opuścił ponad 50% nieobecności na zajęciach i nie ma podstaw do klasyfikacji jest nieklasyfikowany z przedmiotu biznes i zarządzanie.

**Ocenie podlegać będą:**

- sprawdziany pisemne z wiadomości uczniów
- kontrole wiadomości w formie kartkówek z trzech ostatnich lekcji
- odpowiedzi ustne z trzech ostatnich lekcji
- prace domowe
- aktywność na zajęciach
- projekty

**Zaliczanie sprawdzianów i kartówek:**

Sprawdziany zostają zapowiedziane przez nauczyciela minimum tydzień przed ich terminem.

Ocena semestralna/roczna jest ustalana na podstawie ocen uzyskanych z wyżej wymienionych form aktywności na lekcji ze średnich ważonych z następującymi wagami:

- sprawdzian pisemny **waga 3**
- kartkówka **waga 2**
- odpowiedź ustna **waga 1**
- praca domowa **waga 1**
- aktywność na lekcji **waga 2**
- praca w grupach **waga 2**
- projekt **waga 3**

Ocenę pozytywną z pracy pisemnej otrzymuje uczeń, który uzyskał 30% możliwych do uzyskania punktów.

Pozostałe oceny ustala się wg skali:

dopuszczający – 30% - 49%

dostateczny – 50% - 69%

dobry – 70% - 89%

bardzo dobry – 90% – 100%

-Uczeń, który jest nieobecny na sprawdzianie z przyczyn usprawiedliwionych ustala termin zaliczenia- nie później jednak jak 2 tygodnie po ustaniu przyczyny nieobecności.

-Uczeń nieobecny na sprawdzianie z przyczyn nieusprawiedliwionych otrzymuje ocenę niedostateczną.

-Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną ze sprawdzianu ustala termin jej poprawy –nie później jednak jak 2 tygodnie od oddania sprawdzianu przez nauczyciela

-Uczeń, który jest nieobecny na kartkówce musi zaliczyć ją na kolejnej lekcji gdy będzie obecny.

-Uczeń może zgłosić raz w semestrze nieprzygotowanie na zajęciach.

- Oceny semestralne i roczne: oceny te wystawiane są na podstawie średniej ocen z przedmiotu. Aby otrzymać ocenę wyższą uczeń musi osiągnąć średnią ocen minimum z 0,6

po przecinku, czyli : żeby np. uzyskać ocenę dobrą, średnia musi być min. 3,6 i analogicznie w przypadku pozostałych ocen.

- Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej oceny klasyfikacyjnej z biznesu i zarządzania nauczyciel ustala indywidualnie z uczniem biorąc pod uwagę jego oceny bieżące a w przypadku oceny końcoworocznej oceny bieżące i ocenę semestralną.

M. G. 12/12/2012  
A. G. 12/12/2012  
D. 12/12/2012

